

**I.MUNICIPALIDAD DE POZO ALMONTE
ALCALDIA**

POZO ALMONTE, 01 AGO 2012

ESTA ALCALDIA HA DECRETADO HOY LO QUE SIGUE:
N° 678 /VISTOS:

La Resolución Exenta N° 212 de fecha 05 de Junio del 2012, que aprueba el Convenio Mandato Completo e Irrevocable, el Convenio Mandato Completo e Irrevocable de fecha 04 de Junio del 2012, suscrito entre el Gobierno Regional de Tarapacá y esta Alcaldía, el Certificado N° 78 de fecha Julio de 2012 del Concejo Municipal, extendido por el Secretario Municipal (S), en la cual certifica que, en sesión Ordinaria N° 21 de fecha 03 de Julio de 2012 en cuyo acuerdo aprobó el Convenio Completo e Irrevocable, para la ejecución del Diseño del proyecto denominado: "**Reposición mejoramiento y adecuación Liceo S. González G.P. Alm.**", y en uso de las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y Administración Comunal y sus posteriores modificaciones.

CONSIDERANDO:

Que, con fecha 28 de diciembre de 2011, el Consejo Regional de Tarapacá, aprobó el proyecto individualizado, según certificado N° 0001/2012, de fecha 02 de enero de 2012, del Secretario Ejecutivo del Consejo Regional de Tarapacá.

DECRETO:

1.- APRUEBASE, el CONVENIO Completo e Irrevocable, de fecha 04 de Junio del 2012, celebrado entre el Gobierno Regional de Tarapacá y la I.Municipalidad de Pozo Almonte, a través del cual ambas partes acuerdan ejecutar en toda su integridad lo establecido.

2.- Será parte integrante del presente Decreto Alcaldicio, el Convenio de fecha 04.06.2012, suscrito entre el Gobierno Regional de Tarapacá y esta Alcaldía.

3.- Impútese el presente gasto al subtítulo, ítem y asignación que corresponda del presupuesto Municipal en vigencia.

ANOTESE, COMUNIQUESE, ARCHIVESE.



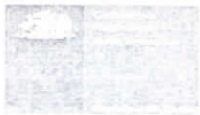
**MAVEL JUYUMAYA CHAMBE
SECRETARIA MUNICIPAL**



**AUGUSTO SMITH MARIN
ALCALDE**

**ASM/MJCH/mcc
DISTRIBUCION:**

- GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACA
- CONTROL INTERNO
- SECRETARIA MUNICIPAL
- DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
- SECPALC



CONVENIO MANDATO COMPLETO E IRREVOCABLE

GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACÁ

CON

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE POZO ALMONTE

04 JUN 2012

En Iquique, a _____, entre el **GOBIERNO REGIONAL DE TARAPACÁ**, representado por la Sra. **Intendenta Regional**, doña **LUZ EBENSBERGER ORREGO**, ambos con domicilio en esta ciudad, Avda. Arturo Prat Chacón No. 1099, 2º Piso, en adelante "el Mandante", y la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE POZO ALMONTE**, representada por el **Alcalde** don **AUGUSTO SMITH MARÍN**, ambos con domicilio en la comuna de Pozo Almonte, Balmaceda N° 276, en adelante "la Unidad Técnica", se ha convenido lo siguiente:

PRIMERO: De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 24, letra b) de la Ley No. 19.175, y 16 de la Ley No. 18.091 y sus modificaciones posteriores, la Ley 20.557 de Presupuestos del Sector Público para el año 2012; lo aprobado por el Consejo Regional de Tarapacá con fecha 28 de diciembre del 2011, según Certificado N° 0001/2012, de fecha 02 de enero de 2012, del Secretario Ejecutivo del Consejo Regional de Tarapacá y la Resolución N° 018 de fecha 05 de abril de 2012, del Gobierno Regional de Tarapacá, la Intendenta Regional de Tarapacá, viene en conferir mandato completo e irrevocable a la Ilustre Municipalidad de Pozo Almonte, constituyéndola en Unidad Técnica para la ejecución del Diseño del proyecto denominado "**REPOSICIÓN MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN LICEO S. GONZÁLEZ G. P. ALM.**", Código BIP 30086326-0.

En el cumplimiento del presente Mandato, la Unidad Técnica tendrá la supervisión técnica y administrativa, la que comprenderá los procesos de:

- a. Licitación su ejecución, por propuesta pública o privada. Preparar las bases administrativas, las especificaciones técnicas y demás antecedentes que se requieren para llevar a cabo la licitación, previa conformidad del Mandante respecto del contenido de las Bases. Publicar el llamado, aclarar y responder las consultas que los interesados formulen, en relación a la propuesta.
- b. Proceder a la apertura de la propuesta, conforme a las bases de la misma.
- c. Adjudicar la propuesta, previa conformidad del mandante.
- d. Supervisar técnicamente el diseño del proyecto.
- e. Visar los Estados de Pago que presente el Consultor.
- f. Dar curso a las modificaciones del contrato que estime necesario. Dicha modificación requerirá el VºBº del Gobierno Regional si origina aumento del valor contratado o cambio de partidas.
- g. Proceder a la recepción del diseño del Proyecto, lo que conlleva la facultad de designar las comisiones respectivas. La comisión deberá estar constituida, a lo menos, por un profesional del Gobierno Regional.
- h. Proceder a la liquidación del Contrato, cuando corresponda.
- i. Realizar cualquier otra labor útil para la elaboración del diseño del proyecto que, como Unidad Técnica, le corresponda.
- j. En el cumplimiento del presente Mandato y en todo lo que no esté específicamente estipulado en él, la Unidad Técnica se sujetará a las normas que rigen sus propias actividades.

SEGUNDO: El proyecto consiste en la contratación de los diseños de arquitectura, ingeniería, especialidades de agua potable y alcantarillado, electricidad, gas de la ampliación de este recinto educativo con respecto a aulas, área administrativa, talleres, mejoramiento de accesos, servicios higiénicos, comedor, cocina, pasillos y circulaciones.

Las partes dejan establecido que la iniciativa aprobada por el Consejo Regional de Tarapacá forma parte integrante del presente Convenio con todos sus antecedentes.

TERCERO: Para el total cumplimiento del presente Convenio, el Mandante se obliga a:

a.- Financiar el monto total del diseño del proyecto que se va a ejecutar, incluidos los gastos administrativos, el que no podrá exceder de **MS36.410.-, (treinta y seis millones cuatrocientos diez mil pesos)**, que será financiado con cargo al Código BIP **30086326-0**, Subtítulo 31, Item 02, Asignación **001** Gastos Administrativos por **MS1.069.-**, y Asignación **002** Consultorías por **MS35.341.-**, del Fondo Nacional de Desarrollo Regional FNDR – Tradicional, de acuerdo al siguiente desglose:

a.1.- Asignación 001 Gastos Administrativos, por un monto de **MS1.069.-, (un millón sesenta y nueve mil pesos)**, del **FNDR – Tradicional**, Presupuesto Regional año 2012.

a.2.- Asignación 002 Consultorías, por un monto de **MS15.000.-, (quince millones de pesos)**, del **FNDR – Tradicional**, Presupuesto Regional año 2012.

a.3.- El saldo del Aporte Regional estará sujeto a la disponibilidad de recursos del **FNDR – Tradicional** años 2012 y 2013, sin ulterior responsabilidad para el mandante.

b.- Proveer oportunamente los fondos necesarios a la Unidad Técnica para solventar los Gastos Administrativos que demande la supervisión del presente diseño del proyecto, los que no podrán exceder de **MS1.069.-, (un millón sesenta y nueve mil pesos)**, que sólo podrán ser invertidos en las partidas previamente acordadas, y rendido en forma documentada dentro del año presupuestario, quedando sujeto a la aprobación conforme del Gobierno Regional de Tarapacá

En el caso de Modificaciones del diseño del proyecto, el Mandante no responderá por los recursos extras ni por modificaciones de partidas, si dicha solicitud no ha sido previamente presentada por la Unidad Técnica y aprobada por el Mandante.

CUARTO: Los Estados de Pago que remita la Unidad Técnica se presentarán en original y copia y deberán contener, a lo menos, los siguientes antecedentes:

- a. Oficio conductor suscrito por el representante legal de la Unidad Técnica, solicitando el pago a la Sra. Intendenta Regional.
- b. Factura a nombre del Gobierno Regional de Tarapacá, Avda. Arturo Prat Chacón No. 1099, 2o. Piso, RUT No. 72.223.100 -7.
- c. Formulario de Estado de Pago, con firma de la Inspección Fiscal del diseño del proyecto y con timbre de la Unidad Técnica.
- d. Certificado de la Dirección del Trabajo, que acredite que el Consultor no tiene reclamaciones laborales en relación al personal adscrito al diseño del proyecto.
- e. Planillas de cotizaciones previsionales al día, si correspondiere.
- f. Informe de avance del diseño.
- g. Tratándose del primer Estado de Pago, se deberá acompañar los siguientes documentos:
 1. Bases de licitación.
 2. Oficio del Gobierno Regional que Toma Conocimiento de las Bases.
 3. Acta de Apertura de la Propuesta de Mercadopúblico.
 4. Informe Técnico de evaluación de las ofertas.
 5. Oficio de la Intendenta Regional que Toma Conocimiento de la Adjudicación.
 6. Resolución de la Adjudicación.
 7. Contrato y decreto o resolución que lo apruebe.
 8. Original y fotocopia de las Boletas de Garantía a nombre del Gobierno Regional de Tarapacá, las que permanecerán siempre en custodia del Mandante, con certificado de autenticidad o carta de la Unidad Técnica que indique que hizo las gestiones necesarias para determinar la autenticidad de los datos.

QUINTO: El sistema de contratación del diseño del proyecto será por propuesta pública. No obstante, los procedimientos de licitación que se apliquen podrán corresponder a aquellos de que dispone la Unidad Técnica, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley N° 18.091 y sus modificaciones posteriores, y la respectiva glosa de la Partida Ministerio del Interior: Gobiernos Regionales, de la Ley de Presupuesto año 2012.

Se deberá rendir cuenta de los gastos administrativos efectuados, dentro de los quince días siguientes a la recepción, calificación y liquidación de contrato. La última rendición de cuentas se deberá efectuar, a más tardar, dentro de los 15 días siguientes a la recepción definitiva del diseño del proyecto.

Asimismo, la Unidad Técnica deberá remitir al Mandante, dentro del plazo señalado cualquier suma de dinero reintegrable.

SEXTO: La Unidad Técnica deberá, en los casos que corresponda, dar debido resguardo y/o consideración al cumplimiento efectivo de la variable de Género durante la ejecución del diseño del proyecto materia de este Convenio. De lo anterior, dejará constancia en cada uno de los documentos pertinentes a su ejecución.

SÉPTIMO: La Unidad Técnica, para el cumplimiento del presente Convenio Mandato, deberá ejecutar las funciones que, a continuación, se indican:

- a. La Unidad Técnica deberá dar cumplimiento a este Convenio, en lo que se refiere a la confección de las Bases de Licitación dentro del plazo máximo de 30 días corridos, a contar de la fecha de la total tramitación de la resolución que apruebe el presente Convenio. Transcurrido el plazo anterior, sin que se haya dado cumplimiento a lo señalado, quedará sin efecto el presente Convenio Mandato, para lo cual el Mandante dictará la Resolución pertinente que declare su caducidad, la que será notificada a la Unidad Técnica. Estas bases deben ser enviadas al mandante para su conocimiento antes de iniciar la licitación.
- b. Licitar el diseño por propuesta pública u otra modalidad que contemple la normativa legal y técnica de que dispone la Unidad Técnica para el desarrollo de sus propias actividades conforme a lo señalado en la cláusula quinta.
- c. Adjudicar la propuesta, previo conocimiento de ésta por parte del Gobierno Regional, para lo cual deberán remitirse los antecedentes correspondientes al proceso de licitación.

Las partes dejan establecido, sin perjuicio de lo señalado anteriormente, que todo lo referente a contrataciones y adquisiciones a que diere lugar el presente Convenio, debe sujetarse a lo establecido en la Ley 19.886, de Bases de Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.

OCTAVO: La ejecución del diseño se realizará mediante el sistema de suma alzada, sin reajustes ni intereses y será cancelada a través de Estados de Pago de acuerdo al avance por etapas cumplidas.

NOVENO: De acuerdo con lo establecido en el artículo 20, letra d) de la Ley No. 19175, el Mandante a través de los funcionarios que designe tendrá la facultad de supervisar y fiscalizar las distintas etapas de ejecución del diseño, debiendo la Unidad Técnica dar todas las facilidades para permitir la inspección de éste cuando así se determine.

Si de estas inspecciones se constataren deficiencias, atrasos o irregularidades en la ejecución del diseño del proyecto, el Mandante solicitará información al respecto a la Unidad Técnica, y en su caso podrá ordenar a ésta que se subsanen dichas deficiencias.

La Unidad Técnica deberá acoger la orden y dictar, a la brevedad, las instrucciones del caso.

DÉCIMO: La vigencia del presente Convenio Mandato Completo e Irrevocable se extenderá hasta la fecha en que se practique por parte de la Unidad Técnica, la Recepción Final del diseño del proyecto, cuya gestión técnica y administrativa se le ha encomendado.

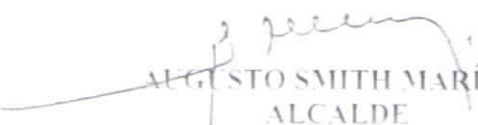
DÉCIMO PRIMERO: Para todos los efectos del presente Convenio Mandato completo e irrevocable, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Iquique.

DÉCIMO SEGUNDO: La personería jurídica de la Sra. Intendente Regional de Tarapacá, doña **LUZ EBENSPERGER ORREGO**, para representar al **Gobierno Regional de Tarapacá**, consta en el Decreto Supremo N° 260, de fecha 11 de marzo del 2010, del Ministerio del Interior y la personería de don **AUGUSTO SMITH MARÍN**, para representar a la **Ilustre Municipalidad de Pozo Almonte**, consta en el decreto de fecha 06 de diciembre del 2008, las que no se insertan por ser conocidas de las partes.

El presente Convenio Mandato completo e irrevocable se suscribe en seis ejemplares del mismo tenor y validez, quedando uno en poder de la Unidad Técnica y cinco para el Gobierno Regional de Tarapacá.




LUZ EBENSPERGER ORREGO
INTENDENTA REGIONAL DE TARAPACÁ


AUGUSTO SMITH MARÍN
ALCALDE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE POZO ALMONTE


IA/WMV/GGF/RRZ/EKR/PHH/VGG